

2021 年度
三田国際学園高等学校

国際生入試 募集要項

2021年度 三田国際学園高等学校 国際生入試 募集要項

募集クラス	インターナショナルコース アドバンスト	
募集人員	若干名	
入試日	第1回	第2回
	11月27日(金)	12月15日(火)
出願資格	2021年3月中学校卒業見込みの者または同等以上の学力がある者で、以下に該当する者。 ・2005年4月2日～2006年4月1日に生まれた者。 ・保護者の転勤等に伴い、海外に継続して1年以上在住し、帰国後3年以内(2018年4月以降帰国)の者。	
事前登録	11月6日(金)17:00まで	11月20日(金)17:00まで
	・国際生入試を希望する場合は、本校ホームページにある国際生入試 事前登録フォームより申込みが必要です。 ・登録内容が出願条件に該当している場合は、メールにて出願までの手順および書類提出方法などをご案内いたします。	
事前確認 (提出書類)	11月16日(月)までに郵送必着	11月30日(月)までに郵送必着
	・提出書類確認後、本校より出願時に必要な出願資格認定番号を通知いたします。 1.履歴報告書(本校指定) 2.海外在留証明書(本校指定) 3.成績証明書の写し (海外の最終1年間分の成績表と現在通っている中学3年次の通知表または中学3年次相当の成績表) 4.出願資格確認のために求められた補足書類 保護者が海外の現地雇用などで「海外在留証明書」を提出できない場合は、海外在留証明書に準ずる保護者の滞在期間を証明する書類が必要です。	
出願方法	インターネット出願サイトから出願情報の入力を行い、受験料を納入してください。 1回 25,000円	
出願期間	11月9日(月)9:00～11月20日(金)17:00	11月27日(金)9:00～12月8日(火)17:00
選考方法	英語(英語による出題、リスニングを含む) 60分/100点 面接(英語ネイティブインタビューと日本語) 本人のみ 10分程度	
合格発表 インターネット	試験翌日 11月28日(土)10:00～16:00	試験翌日 12月16日(水)10:00～16:00
入学手続締切	12月1日(火)17:00	12月18日(金)17:00

* メールや電話での出願資格の確認にはお応えできません。

* 一度提出した書類および受験料は返還できません。

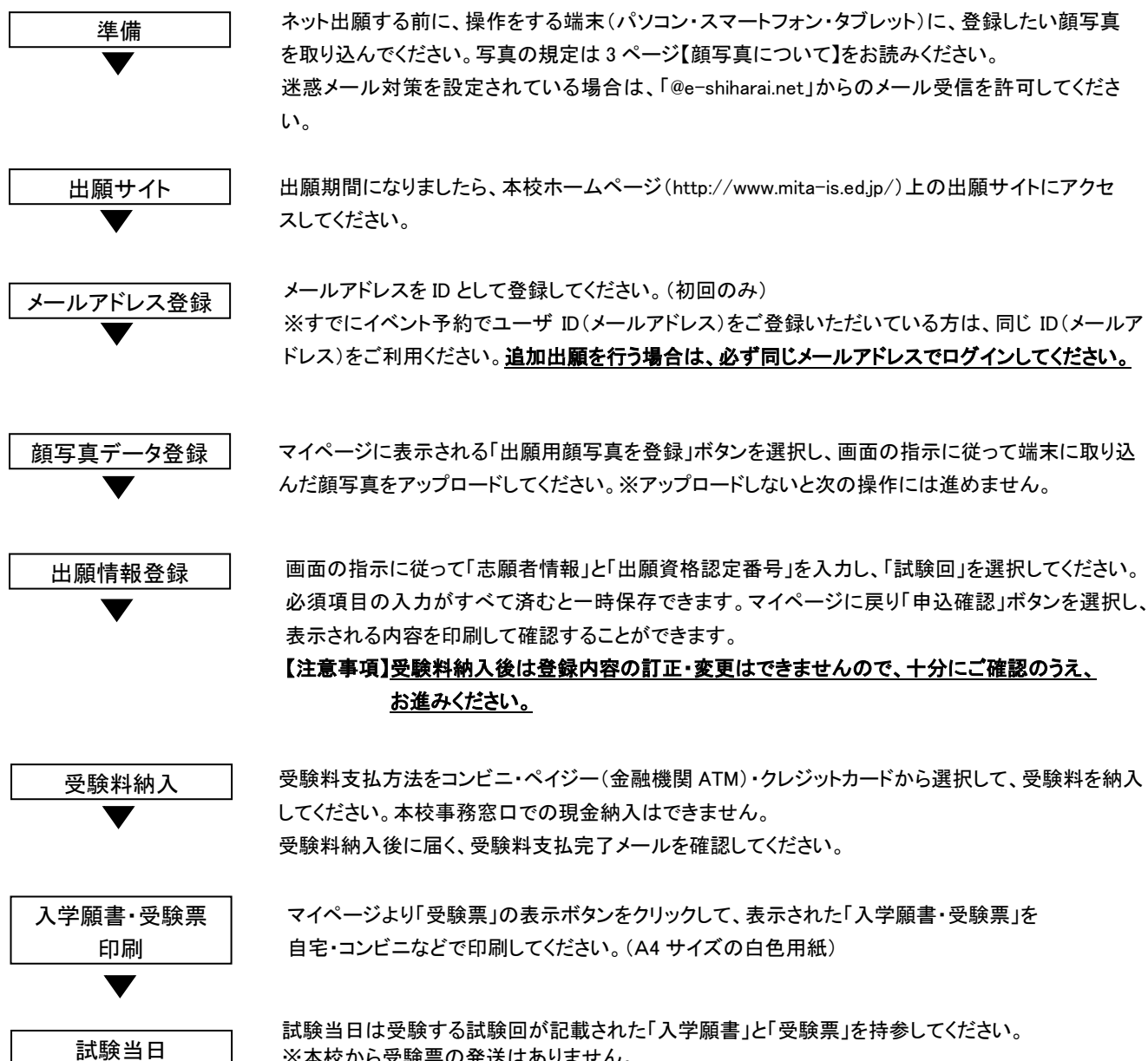
事前登録・出願資格確認

本校ホームページにある国際生入試 事前登録フォームより、受験生情報を登録してお申込みください。登録内容が出願条件に該当している場合は、登録いただいたメールアドレス宛に、出願までの手順および書類提出方法などを通知いたします。

締切期日	第 1 回	第 2 回
事前登録	11 月 6 日(金)17:00	11 月 20 日(金)17:00
書類提出(郵送必着)	11 月 16 日(月)	11 月 30 日(月)

- ・事前登録後、本校より出願資格確認のために指定された書類を期日までにすべてご提出ください。
- ・郵送の際は、簡易書留またはレターパックプラスなど追跡付き配送サービスをご利用ください。
- ・提出書類が期日までに届かなかった場合、また提出書類に不備がある場合は受理しないことがあります。
- ・一度納入した提出書類は、如何なる理由があっても返還できません。
- ・提出書類が受理されると、登録いただいたメールアドレス宛に「出願資格認定番号」を通知いたします。

出願方法



システム・操作に関するご質問は、お問合せ前に一度出願サイト画面下部にある「よくある質問」をご確認ください。それでも解決しない場合は、出願サイト「お問合せ先」にあるサポートセンターまでご連絡ください。

出願にあたって

- ・出願期間になりましたら、本校ホームページ(<http://www.mita-is.ed.jp/>)上の出願サイトにアクセスしてください。
- ・漢字は JIS 第1水準、第2水準以外の文字(外字・機種依存文字)は似た漢字で代替文字を入力してください。
- ・氏名(ローマ字)欄は、パスポート表記(ヘボン式ローマ字)で入力してください。
例 佐藤(Sato) 太郎(Taro)
- ・外国籍の方でミドルネームを表記したい場合は、「名」の欄にスペースを空けずに入力してください。
例 佐藤(Sato) ジェームス太郎(JamesTaro)
- ・住所欄は日本国内での連絡先(住所・電話番号)を入力してください。
- ・双子など同一世帯で複数名出願する場合は、1つのメールアドレスで複数のマイページを作成できます。
まず、1名の氏名を登録し、ログインした後に志願者追加を行ってください。
- ・同一の受験生が複数の受験番号を取得することはできません。異なるユーザ ID で同じ試験を2回以上申し込んだ場合は、最初の受験番号以外は無効となりますので、ご注意ください。
- ・一度納入した受験料・提出書類は、如何なる理由があっても返還できません。
- ・受験料納入後、住所・氏名・電話番号などに誤りがあった場合は本校までご連絡ください。

【顔写真について】

- ・写真は、出願時から3ヵ月以内に撮影したもので正面上半身無帽、背景なしの画像データを用意してください。
- ・本人の顔がはっきり確認できるもの(顔に影が無いもの)、本人のみが写っているものに限りです。
- ・推奨画像サイズは縦幅「600ピクセル」、横幅が「450ピクセル」で縦幅と横幅の対比が「4:3」の割合です。
- ・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまでです。

【受験料】

- ・1回 25,000円
- ・受験料支払方法はコンビニ・ペイジー(金融機関ATM)・クレジットカードから選択できます。
- ・受験料の納入は出願期間開始日の9:00から利用できます。本校事務窓口での現金納入はできません。
- ・支払手数料は受験生負担となります。

【再受験のための出願について】

- ・必ず初回出願時に登録した「ユーザID(メールアドレス)」を利用してください。
ログイン後はマイページ内にある「新規申込手続きへ」ボタンをクリックし、手続きを行ってください。
- ・追加の受験料は25,000円です。本校事務窓口での現金納入はできません。
- ・再受験する場合、書類の再提出は不要です。

試験当日について

(1)時間割

●開門 8:00 集合 8:30

1 時限	英語	8:40～9:40
2 時限	面接	9:50～

- ・英語(リスニングを含む) 60分/100点
- ・面接は英語と日本語になります。(本人のみ 10分程度)
- ・面接の順番は受験番号順と異なる場合があります。
- ・順番によっては待ち時間が長くなる場合があります。
- ・再受験する場合、2回目以降の面接はありません。

(2)持ち物

- 入学願書 (受験する試験回が記載されているもの。試験会場で回収します。)
 - 受験票 (受験する試験回が記載されているもの。本校からの発送はありません。)
 - 筆記用具 鉛筆またはシャープペンシル・消しゴム (筆記用具の貸出はありません。)
- ※「入学願書」と「受験票」は自宅・コンビニなどでA4 サイズの白色用紙に印刷し、切り離して両方を持参してください。

(3)試験当日の諸注意

- ・上履きは必要ありません。
- ・教室に時計はありますが、腕時計を使用する場合は時計機能のみのものとします。
- ・休憩時間は、試験会場で飲食が可能です。
- ・試験中は、筆記用具以外はすべてカバンの中に入れてください。
- ・携帯電話は、受付後から試験が終了して試験会場を出るまで(休憩時間を含む)、電源を切ってください。
- ・試験中に気分が悪くなったときは、教室担当者に申し出てください。
- ・遅刻する場合は、本校事務部までご連絡ください。(TEL 03-3707-5676)
- ・遅刻は、1時限目の試験開始後 20分までの入室を認めます。ただし、試験時間の延長はありません。
- ・天候や事故などで公共交通機関に遅れが生じた場合は、状況に応じて対応します。
- ・受験生が試験日当日にインフルエンザなどの学校感染症に罹患している場合は、受験できません。

(4)保護者の皆様へ

- ・近隣店舗への駐車、学校周辺での車の乗降は近隣の方々へのご迷惑となりますので、**車での来校・送迎はご遠慮ください。**
- ・新型コロナウイルス感染症対策のため、保護者控室および待機場所は設置できない場合があります。
- ・受験生は、試験会場に入場後から試験終了までは保護者と会うことはできません。

※新型コロナウイルス感染症に関する入学試験の対応については、決まり次第ホームページにお知らせします。
必ずご確認ください。

合格発表について

(1)発表時間

インターネット	試験翌日 10:00 ~ 16:00
---------	--------------------

- ・発表時間は予定時刻であり、状況により遅れる場合があります。
- ・電話などによる合否の照会には応じられません。
- ・発表時間以外は閲覧することはできません。
- ・試験当日、受験生に閲覧方法及びID・パスワードのプリントを配布します。必ずご確認ください。

(2)合格証交付

合格証をご希望の方は、下記の期間内に受験票をご持参のうえ、本校事務室窓口でお受け取りください。

	第1回	第2回
交付期間	合格発表後 ~ 12月1日(火)17:00まで	合格発表後 ~ 12月18日(金)17:00まで

- ・受付時間 月～土曜日 9:00～17:00

入学手続について

(1)入学手続期間・入学手続方法

	第1回	第2回
入学手続期間	合格発表後 ~ 12月1日(火)17:00まで	合格発表後 ~ 12月18日(金)17:00まで
入学手続方法	入学金決済サイトにログインをして、入学金 250,000 円を納入後、受験票を持参のうえ、入学手続締切までに本校事務室窓口で入学関係書類をお受け取りください。	

- ・入学金の納入だけでは入学手続は完了いたしません。
- ・入学手続締切までに入学金の納入と入学手続書類の受け取りがない場合は、入学を辞退したものとみなします。
- ・入学手続の詳細は、試験当日にお渡しする「合格発表後の手順」でご確認ください。
- ・支払方法はペイジー(金融機関 ATM・ネットバンキング)・クレジットカードから選択できます。本校事務窓口での現金納入はできません。
- ・支払手数料は受験生負担となります。
- ・一度納入された入学金は、如何なる理由があっても返還できません。
- ・入学手続後に入学コースを変更することはできません。
- ・万が一入学金納入後に入学を辞退される場合には、事前に電話連絡のうえ、入学辞退届を提出してください。
- ・受付時間 月～土曜日 9:00～17:00

(2)校納金 (参考:2020 年度入学生 年額)

入学金		250,000 円
学費	授業料	480,000 円
	設備費	50,000 円
	維持管理費・水道光熱費	168,000 円
	小計	698,000 円
預かり金	PTA・生徒会・同窓会	52,900 円
合計		750,900 円

- ・その他、教育充実費(学年又はクラス全員が共通で支出する費用)が別途必要です。
- ・校納金の納入方法は、原則、2 期の分割納入となります。
- ・校納金は入学年度によって変更になる場合があります。

[参考] おおよその目安

教育充実費(高校 1 年次)

インターナショナルコース アドバンスト 25 万円程度

* 教育充実費には教科書代・iPad 諸費も含まれます。

宿泊研修費・修学旅行費・留学費用は別途必要です。

学用品(指定品) 制服…8 万円程度 靴・体育用品…5 万円程度

(3)寄付金 (任意)

生徒一人ひとりの教育・設備環境の充実を図るため、入学後、寄付金を募集しております。

1 口 100,000 円 2 口以上

(4)入学手続後の日程

詳細は入学手続書類受け取り時にお渡しするプリントでご確認ください。

入学説明会 3 月 13 日(土)

入学予定者は保護者同伴でご出席ください。(筆記用具持参)

入学説明会にて「入学許可証」を交付します。無断で欠席した場合は入学を辞退したものとみなします。

(5)個人情報

入試において提出していただく個人情報は、入試に関わる業務及び入学後の統計資料としての利用以外には使用いたしません。

MITA International School

三田国際学園高等学校 問い合わせ先

受付時間 月～土曜日 9:00～17:00（祝日・休校日を除く）

入試全般に関すること	TEL 03-3700-2183	広報部
試験当日の遅刻連絡	TEL 03-3707-5676	事務部
入学手続きについて		